



جَمْعِيَّةُ مَنْهَاجِ الْعُلُومِ الْقُرْآنِيَّةِ السَّنَةِ

ترخيص رقم (5548)

سیاسة
خصوصية
البيانات

پیشینه و تاریخچه
سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

سياسة خصوصية البيانات

مقدمة:

توجب سياسة خصوصية البيانات على كل من أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين والموظفين والمستشارين والمتطوعين المحافظة على خصوصية بيانات المانحين والمتبرعين والمتطوعين والمستفيدين، كما تلزمهم بعدم مشاركتها مع أطراف أخرى إلا في نطاق ما تسمح به الأنظمة المعنية حسب ما سيوضح في الفقرات الآتية، كما توجب السياسة استخدام البيانات الخاصة لأغراض الجمعية فقط بما تقتضيه المصلحة.

النطاق:

نطاق هذه السياسة يشمل جميع من يعمل مع أو لصالح الجمعية سواء كانوا من الأعضاء أو المسؤولين أو الموظفين أو المتطوعين أو المستشارين بصرف النظر عن مناصبهم في الجمعية.

الهدف:

تهدف هذه السياسة إلى توضيح إجراءات التعامل مع البيانات والمحافظة على خصوصيتها داخل الجمعية وعلى موقعها الإلكتروني.

البيان:

تشمل البيانات كل البيانات المقدمة للجمعية سواء كانت خاصة أو عامة، على سبيل المثال لا الحصر البيانات الشخصية أو البريد الإلكتروني أو المراسلات أو أي بيانات أخرى تُقدّم للجمعية.

تتعهد الجمعية بالمحافظة على خصوصية البيانات التي تزود بها من قبل المتعاملين معها، ما تلتزم بتوضيح سياستها المتعلقة بخصوصية البيانات وهي كما يلي:

الضمانات:

أ. أن تتعامل الجمعية مع جميع بيانات المتعاملين معها في كافة الأوقات بسرية تامة وعليها عدم نشرها، ما لم يتم أخذ الموافقة على النشر.

ب. لن تقوم الجمعية بالبيع أو التأجير أو المتاجرة ببيانات المتعاملين معها لمصلحة أي طرف ثالث أو مشاركتها دون إذنهم.



ج. عدم إرسال الجمعية أي بريد إلكتروني أو رسائل نصية أو عبر وسائل التواصل الاجتماعي للمتعاملين معها سواء بواسطتها أو بواسطة أي جهة أخرى دون إذنتهم.

د. أن خصوصية المتعاملين مع الجمعية تشكل لها أولوية كبرى، ولن تستخدم البيانات إلا بالطريقة الملائمة للحفاظ عليها بشكل آمن.

ه. التأكيد للمتعاملين معها بأنها لا تمارس أي أنشطة تجارية بالمعلومات المقدمة للجمعية.

الحقوق:

أ. من حق المتعاملين مع الجمعية معرفة كيفية استخدام البيانات التي يتم مشاركتها معها.

ب. من حق المتعاملين مع الجمعية الاتصال بها والإجابة عن استفساراتهم بخصوص هذه السياسة.

الالتزامات:

أ. تلتزم الجمعية بحماية حقوق جميع المتعاملين معها والحفاظ على سرية البيانات وقد أعدت سياسة الخصوصية هذه للإفصاح عن النهج الذي تتبعه الجمعية في جمع البيانات ونشرها.

ب. تلتزم الجمعية بنشر سياسة خصوصية البيانات على موقعها الإلكتروني، وأن تكون متوفرة ومتاحة كنسخ إلكترونية عند الطلب.

د. يمكن للجمعية التواصل مع المتعاملين معها عند الحاجة في حال الرغبة في التبرع لصالح الجمعية لدعم مشاريعها وأنشطتها، أو الرغبة في الاطلاع على ما يستجد من المشاريع والأنشطة التي تقوم بها الجمعية حيث تساعدنا

هذه البيانات في التواصل، والإجابة عن الاستفسارات، وتنفيذ الطلبات قدر الإمكان.

ه. تلتزم الجمعية بعدم مشاركة البيانات مع أطراف خارجية إلا إذا كانت هذه الجهات لازمة في عملية استكمال الطلبات،

ما لم يكن ذلك في إطار بيانات جماعية تُستخدم للأغراض الإحصائية والأبحاث، دون اشتغالها على أية بيانات

من الممكن استخدامها للتعريف بالمتعامل.

و. في الحالات الاستثنائية (كالتحقيقات والقضايا) قد يطلع على البيانات الموجودة لدى الجمعية موظفو الجهات

الرقابية أو من يلزم اطلاعه عليها؛ وذلك خضوعاً للأنظمة والجهة القضائية.



ز. ستبذل الجمعية جهدها في ضمان عدم تعرضها لعمليات السرقة والاختراق للملفات والأجهزة والسيرفرات التي يتم حفظ تلك البيانات بها ، وفي حالة وقوع مثل ذلك وإثباته من خلال الجهات المعنية فإن الجمعية لا تتحمل أدنى مسؤولية.

التطبيق :

تطبق سياسة خصوصية البيانات هذه على كافة الخدمات والتعاملات التي يتم إجراؤها مع المتعاملين إلا في الحالات التي يتم فيها النص على خدمات أو تعاملات ذات خصوصية ؛ فإنه يكون لها سياسة خصوصية منفصلة ، وغير مدمجة بسياسة الخصوصية هذه كما تطبق على كل من له علاقة بالجمعية وعلى الجميع الاطلاع والإلمام والالتزام بما ورد فيها من بنود عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم . وعلى إدارة الشؤون الإدارية والمالية نشر هذه اللائحة ، وكذلك نشر الوعي بما يخص هذه اللائحة وتزويد الجميع بنسخة منها .

المراجع :

اعتمد مجلس الإدارة في اجتماعه (الأول) في دورته (الثانية) في ١١ / ٨ / ١٤٤٦ هـ ، هذه السياسة وهي سارية التطبيق ..

